

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ 04. «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**

**МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»
специальности 21.02.04 Землеустройство**

Рабочая программа учебной практики МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 21.02.04 Землеустройство

Разработчик:

Никитина Т.В., преподаватель БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум»

Эксперты от работодателя:

| | | |
|---------------------------------------|--|----------------|
| Администрация Глазуновского района | начальник отдела муниципального имущества | Солдатова М.С. |
|---------------------------------------|--|----------------|

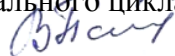
(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Рассмотрено « 28 » августа 2019 г.

Председатель цикловой комиссии
профессионального цикла СПССЗ



Потанина В.И.

Утверждаю

Директор _____ О.В.Сеферова

«28» августа 2019 г.

1. Цели и задачи учебной практики МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»

Цель практики - подготовить студента к решению организационно-проектных и технологических задач при землеустройстве во время практического освоения профессиональных навыков, студенты должны участвовать в землеустроительных, кадастровых и природоохранных работах, выполнение которых входит в обязанности техника-землеустроителя.

В ходе освоения программы учебной практики студент **должен:**

иметь практический опыт:

- осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- проведения проверок и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

уметь:

- оценивать состояние земель;
- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;
- применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;
- планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

2. Задачи учебной практики МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»

Задачами учебной практики **МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»** является изучение и получение способности самостоятельного выполнения комплекса работ по проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель, разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Профессиональный модуль "Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды" входит в основную часть профессионального цикла.

Учебная практика **МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»** относится к базовой части цикла и базируется на освоении следующих дисциплин и междисциплинарных курсах: земельный кадастр, учет земель и контроль их использования, технология производства полевых геодезических работ, камеральная обработка результатов полевых измерений, в которых были рассмотрены теоретические основы проектирования земель, учета и контроля их использования, ответственность за нарушения в использовании. Соответствующие дисциплины и междисциплинарные курсы позволяют корректно и профессионально оценивать состояние земель, подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии, вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку, интерпретировать полученные результаты.

4. Формы проведения учебной практики

Проводится в форме учебной практики.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в учебной лаборатории.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и |

| | |
|--------|---|
| | нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения задания. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 4.1 | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ. |
| ПК 4.2 | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. |
| ПК 4.3 | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. |
| ПК 4.4 | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. |

7. Структура и содержание учебной практики МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»

Общая трудоемкость учебной практики составляет 18 часов

| № п/п | Разделы (этапы) практики | часы | Формы текущего контроля |
|---------------|---|-----------|-------------------------|
| 1 | Раздел 1. Подготовительные работы | 4 | Зачет по ТБ |
| 2 | Раздел 2. Анализ количественного и качественного состояния земель | 4 | Контроль качества |
| 3 | Раздел 3. Составление экспликации земель | 4 | Контроль качества |
| 4 | Раздел 4. Оформление планово-картографических материалов по результатам обследования. Отчет по практике | 6 | отчет |
| Всего: | | 18 | |

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования»

Во время проведения учебной практики используются: лекции, индивидуальное обучение, методика обработки информации документации землеустроительного процесса, проверок контроля использования. Предусматривается проведение самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя на всех этапах работ и обработки получаемых данных. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике МДК 04.01 «Учет земель и контроль их использования» (контрольные вопросы и задания)

1. Государственный кадастр недвижимости
2. Земельный фонд РФ
3. Категории земель РФ
4. Объект недвижимости
5. Общие сведения об учете земель.
6. Количественный учет земель
7. Качественный учет земель
8. Земельно-учетные единицы и элементы.
9. Организация обработки данных учета земель и регистрации землевладений и землепользований.
10. Инвентаризация земельных ресурсов.
11. Составление землеустроительного дела по результатам инвентаризации.
12. Мониторинг земель
13. Кадастровый номер
14. Оценка земель
15. Государственный контроль за соблюдением земельного законодательства, использованием и охраной земель.
16. Задачи государственного контроля.
17. Органы, осуществляющие государственный контроль, их функции.
18. Общественный, муниципальный и ведомственный земельный контроль.
19. Признаки нарушения требований законодательства по использованию
20. Рациональное использование земельных ресурсов.

10. Формы аттестации (по итогам практики)

Формой аттестации по итогам практики являются: составление и защита отчета по практике, дневник по практике. Время проведения аттестации – последний день практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) Основная литература

1. Земельное право: учеб. для СПО /С.А. Боголюбов. – 8-е изд., перераб. и доп. - М.: издательство Юрайт, 2018.

2. Мониторинг и кадастр природных ресурсов: учебное пособие для студентов направления подготовки/ Зверева Л. А. Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2018.
3. Теоретические основы защиты окружающей среды : учеб. пособие/ Кулагина Т. А. Красноярск : Сиб. федер.ун-т, 2017.
4. Экология: учебник для бакалавров/ Валова В.Д, Зверева О.М. 4- е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К» 2018.

б) Дополнительная литература

1. Автоматизированные системы проектирования и кадастра: учеб. пособие/ Гилёва, Л.Н. , Долматова О.Н. Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, 2015.
2. Государственная регистрация и учет: учебное пособие/ Абасова А.М ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства», 2018.
3. Естествознание и основы экологии. Учебное пособие для средних педагогических учебных заведений./ Петросова Р.А., Голов В.П., Сивоглазов В.И., Страут Е.К. М.: Дрофа, 2007
4. Земельный кадастр: Варламов А.А., Гальченко С.А. В 6 т. Т.3.Государственные регистрация и учет земель.-М.б.: КолосС,2006.
5. Основы землеустройства: учебное пособие для подготовки бакалавров Татаринцев Л.М., Татаринцев В.Л., Лебедева Л.В., Ещенко С.И. Барнаул: РИО АГАУ, 2014.
6. Проектирование мелиоративных и природоохранных работ Правила проектирования: учебное пособие / Александров Б. М., Андреева Т. Н., Егошина О. С. Урал. гос. горный ун-т. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2015.
7. Современные проблемы землеустройства и кадастров. Ч. 1 Землеустройство: учебное пособие для студентов магистратуры./ Сизов А.П. М.: Изд-во МИИГАиК, 2012.
8. Фотограмметрия и дистанционное зондирование: Обиралов А.И., Лимонов А.Н., Гаврилова Л.А.-М.: КолосС,2006.
9. Экологические основы природопользования: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования Константинов В.М., Челидзе Ю.Б. М.: издательский центр «Академия»,2014

в) Программное обеспечение

Microsoft Excel, Microsoft Word

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.consultant.ru
2. www.rosreestr.ru
3. www.ecologysite.ru (Каталог экологических сайтов).
4. www.ecoculture.ru (Сайт экологического просвещения).
5. www.ecocommunity.ru (Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России).

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Оборудование учебного кабинета

- комплект нормативно-правовых актов в области контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- комплект образцов документов;
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.
- комплект учебно-наглядных пособий;
- светокопировальный стол.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- автоматизированные рабочие места для преподавателя и студентов, оснащенные компьютерами;
- методические пособия для работы на компьютере;
- программное обеспечение общего и специального назначения;
- мультимедийное оборудование;
- принтер;
- сканер;
- модем;
- ксерокс.