

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Управление работами по производству и переработке
продукции растениеводства

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 35.02.05 «Агрономия»

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум»

Разработчики:

Пентюхова З.М. преподаватель БПОУ ОО«Глазуновский сельскохозяйственный техникум» Орловской области

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено «30» августа 2018 г.
Председатель цикловой комиссии
профессиональных дисциплин
Потанина В.И.

Утверждаю
Директор О.В.Сеферова
«30» августа 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агронимия в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;

участия в управлении первичным трудовым коллективом;

ведения документации установленного образца;

уметь:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;

планировать работу исполнителей;

инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

оценивать качество выполняемых работ;

знать:

основы организации производства и переработки продукции растениеводства;

структуру организации и руководимого подразделения;

характер взаимодействия с другими подразделениями;

функциональные обязанности работников и руководителей;
основные производственные показатели работы организации отрасли и
его структурных подразделений;
методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе
материальное и нематериальное стимулирование работников;
методы оценивания качества выполняемых работ;
правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

всего – 288 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 48 часов;

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1.-4.5.	Раздел 1. Организация, планирование и управление сельскохозяйственным производством	216	96	34	20	48	10	72	
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего	288	96	34	20	48	10	72	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ Организация, планирование и управление сельскохозяйственным производством		96	
МДК .04.01. Управление структурным подразделением организации		96	
Тема 1.1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства	Содержание	6	
	1. Организация сельскохозяйственного производства - как наука. Предмет науки. Задачи науки. Метод науки. Закономерности сельскохозяйственного производства. Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации.		1
	2. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.		
	3. Организационно-экономические основы объединений предприятий. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств.		
	Практические занятия	-	
Тема 1.2. Организация	Содержание	8	

использования ресурсного потенциала сельскохозяйственного предприятия	1.	Понятие и экономическое содержание ресурсного потенциала сельскохозяйственных предприятий. Структура организации (предприятия) и руководимого подразделения. Характер взаимодействия с другими подразделениями. Основы организации производства и переработки продукции растениеводства;		1,2
	2.	Земля – главное средство производства в сельском хозяйстве. Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Состав, структура и состояние земельных ресурсов. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель и контроль за их использованием.		
	Практические занятия		4	
	№ 1. Расчёт и анализ производственных показателей, характеризующих отрасль растениеводства.			
	№ 2. Определение структуры сельскохозяйственных угодий, определение арендной платы, земельного налога.			
Тема 1.3. Формирование и организация использования средств производства	Содержание		12	
	1.	Понятие и классификация основных средств. Источники формирования и воспроизводства основных средств. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств		
	2.	Организация использования машинно - тракторного парка		
	3.	Организация работы внутрихозяйственного транспорта. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства. Организация технического обслуживания и ремонта машин.		
	Практические занятия		6	
	№3. Расчет стоимости основных средств. Расчет амортизационных отчислений..			
	№ 4. Определение потребности производственной бригады в тракторах, комбайнах, сельскохозяйственных машинах, транспортных средствах			
№ 5. Расчет потребности в основном виде горючего и смазочных материалов.				
Тема 1.4. Формирование и организация	Содержание		14	
	1.	Тенденции в изменении численности и состава трудовых ресурсов.		1,2

использования трудовых ресурсов		Формирование рабочей силы, ее движение и эффективность использования. Показатели эффективности использования рабочей силы.		
	2.	Основные принципы и формы организации труда. Производственные бригады и их виды. Механизированные звенья, механизированные отряды. Уборочно-транспортные комплексы.		
	3.	Нормирование труда в растениеводстве, его задачи и организация. Понятие норм труда: нормы времени, нормы обслуживания, нормы выработки. Методы нормирования труда.		
	4.	Виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников. Оплата труда работников основного производства. Натуральная оплата и оплата по трудодням.		
	Практические занятия		6	
	№ 6. Расчёт потребности в рабочей силе отраслей растениеводства.			
	№ 7. Разработка норм выработки на полевые механизированные работы.			
	№ 8. Расчет расценок за единицу продукции растениеводства. Расчет доплат и премий по конечным результатам производства.			
Тема 1.5 Система ведения хозяйства	Содержание		2	
	1.	Экономическая сущность и классификация системы ведения хозяйства. Основные принципы построения системы ведения хозяйства.		
	.	Система растениеводства и ее элементы Системы животноводства и ее элементы		
Практические занятия		-		
Тема 1.6. Планирование и основные показатели деятельности организации (предприятия)	Содержание		12	
	1.	Основные принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Особенности внутрихозяйственного планирования в условиях рыночных отношений.		
	2.	Перспективное планирование в сельхозпредприятиях. Годовой производственно-финансовый план предприятия. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений.		
	3.	Понятие об издержках производства. Виды себестоимости продукции, работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости.		

	Практические занятия		6	
	№ 9. Изучение структуры и содержания бизнес-плана.			
	№10. Планирование посевных площадей, урожайности, валового сбора сельскохозяйственных культур. Планирование потребности в семенах.			
	№ 11. Расчет себестоимости сельскохозяйственной продукции			
Тема 1.7. Специализация, концентрация производства и сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях.	Содержание		6	
	1.	Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отраслей. Формы специализации сельскохозяйственных предприятий. Уровень специализации сельскохозяйственных предприятий.		1,2
	2.	Производственные типы сельскохозяйственных предприятий. Понятие и показатели концентрации и размеров производства. Методы установления оптимальных размеров сельскохозяйственных предприятий и их подразделений.		
	Практические занятия		2	
	№12. Определение показателей, характеризующих уровень специализации и размеры производства.			
Тема 1.8. Организация хранения, переработки и реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях.	Содержание		8	
	1.	Хранение, переработка и реализация продукции как виды предпринимательской деятельности. Организация реализации сельскохозяйственной продукции. Служба маркетинговой деятельности предприятия.		1,2
	Практические занятия		6	
	№13. Определение средней цены реализации единицы продукции сельского хозяйства, экономической связи цены реализации и прибыли .			
	№14. Разработка рекламы на сельскохозяйственную продукцию			
№15. Финансовые результаты от производства и реализации продукции				
Тема 1.9. Информационное обеспечение управления и принятие решений	Содержание		8	
	1.	Понятие и классификация информации, требования к ней. Документация и делопроизводство в сельскохозяйственных предприятиях. Правила первичного документооборота , учета и отчетности.		1,2

	2	Основы управленческих решений. Функциональные обязанности работников и руководителей.		
		Практические занятия	4	
		№16. Заполнение документов по учету и отчетности в бригаде, на складе.		
		№ 17. Разбор производственных ситуаций и принятие управленческих решений на примере функциональных обязанностей бригадира производственной бригады, агронома. Дифференцированный зачет		
		Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ	48	
		Систематизированная проработка конспектов лекций, учебной основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем.		
		Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		
		Оформление практических работ, подготовка к их защите.		
		Участие в учебно-исследовательских работах/проектах;		
		Создание презентаций по заданным темам		
		Подготовка докладов, написание рефератов с использованием информации из различных источников, в т.ч. из Интернета.		
		Подготовка выступлений на семинарских занятиях (по заданию и рекомендациям преподавателя).		
		Использование информационных технологий для вычислительной обработки материалов, решения задач .		
		Тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
		Народные предприятия. Некоммерческие объединения: ассоциации и союзы. Казенные предприятия. Коммерческие объединения. Пути возникновения: слияние и поглощение. Унитарные предприятия.		
		Организация хранения сельскохозяйственной продукции.		
		Восстановление нарушенных земель. Трансформация земельных угодий на сельскохозяйственных предприятиях		
		Система резервного электроснабжения. Организация работы внутрихозяйственного транспорта.		
		Формы организации труда.		
		Разделы бизнес – плана и порядок его разработки		
		Обоснование рационального сочетания отраслей на сельскохозяйственные предприятия. Обоснование размера первичного производственного подразделения в хозяйстве.		

Производственные типы сельскохозяйственных предприятий. Обоснование размера первичного производственного подразделения в растениеводстве.		
Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Каналы реализации. Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции.		
Учебная практика	72	
Анализ производственных показателей деятельности хозяйства		
Анализ экономических показателей деятельности хозяйства		
Анализ специализации хозяйства		
Планирование потребности в кормах		
Расчет потребности и стоимости семян для посева		
Расчет потребности и стоимости удобрений, ядохимикатов.		
Методика составления технологических карт.		
Составление рабочего плана сельскохозяйственных работ на год.		
Калькуляции себестоимости продукции		
Основные документы крестьянского хозяйства.		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	20	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю: 1. Расчет и анализ показателей специализации и концентрации производства в сельскохозяйственном предприятии. 2. Анализ и организация использования машино-тракторного парка. 3. Анализ использования основных производственных фондов. 4. Анализ использования земельных угодий. 5. Научная организация труда и ее экономическая эффективность в растениеводстве. 6. Оплата труда работников растениеводства. 7. Анализ и организация использования трудовых ресурсов по отраслям хозяйства. 8. Методика плановой калькуляции себестоимости продукции растениеводства, пути ее снижения. 9. Организация и анализ состояния и развития производства продукции растениеводства. 10. Управленческие решения работников агрономической службы и их эффективность. 11. Анализ организационной структуры сельскохозяйственного предприятия, разработка предложений по ее совершенствованию. 12. Анализ структуры управления в сельскохозяйственном предприятии, разработка предложений по ее		

<p>совершенствованию.</p> <p>13. Организация управления качеством продукции растениеводства в хозяйстве.</p> <p>14. Издержки производства и себестоимость продукции сельского хозяйства.</p> <p>15. Цена и ценообразование в сельском хозяйстве/</p> <p>16. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства.</p> <p>17. Стратегическое и оперативное планирование сельскохозяйственного производства.</p> <p>18. Сельскохозяйственные рынки.</p> <p>19. Реклама и ее роль для предприятий АПК.</p> <p>20. Рынок труда в сельском хозяйстве.</p> <p>21. Управление персоналом на сельскохозяйственных предприятиях.</p>		
---	--	--

Всего

216

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социально-экономических дисциплин: комплект бланков документов по учету численности работников, отработанного времени и выработки; комплект бланков документов по инвентаризации имущества ; комплект учебно-методической документации; наглядные пособия, годовые отчеты сельскохозяйственных предприятий.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основные источники:

1. Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015.

2. Мумладзе Р.Г. «Менеджмент в агропромышленном комплексе»- М.:КНОРУС, 2016.

4.2.2. Электронные издания:

1. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: Учебник / Петранева Г.А., Коваленко Н.Я., Романов А.Н.; Под ред. Петраневой Г.А. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=554911>

2. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492807>

Интернет-ресурсы:

www.consultant.ru

www.garant.ru

www.kodeks.ru

www.internet-law.ru

www.conventions.ru

www.window.edu.ru/window/library.

www.allpravo.ru

4.2.3. Дополнительные источники:

1. Елизаров Ю.Ф. Экономика организаций – М: Издательство «Экзамен», 2006.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Рекомендовано МоРФ в качестве учебного пособия для вузов/ Н.П. Кондраков. -6-е изд., перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2009.

3. Мумладзе Р.Г. «Менеджмент в агропромышленном комплексе»- М.:КНОРУС, 2011.
4. Организация сельскохозяйственного производства на предприятии / под. ред. Ф.Н. Жукова – М.: Колосс, 2003.
5. Организация производства на предприятии / под. ред.О.Г. Туровца, Б.Ю. Сербиновского. – Ростов-на-Дону: Март, 2005.
6. Организация производства / под. ред. Д.И. Голикова. – М., 2000.
7. Организация сельскохозяйственного производства на предприятии / под. ред. Ф.К. Шакирова – М.: Колосс, 2002.
8. Петранева Г.А. Экономика и управление в сельском хозяйстве –М., АСАДЕМІА, 2003 г.
9. Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012г.
10. Райченко А.В.,Хохлова И.В. Менеджмент: учебное пособие. – М.: ФОРУМ 2007
11. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) – М.: Магистр: ИНФРА - М, 2010г
12. Туровец О.Г., Родинова В.Н. Организация производства на предприятии. – М.: Инфа-М, 2006.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

Производственная практика проводится в организациях и предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по данному модулю и специальности «Агрономия».

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение общепрофессиональной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	Расчет по принятой методике основных производственных показателей в области растениеводства	Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; защиты практических работ; контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамены по МДК
ПК4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	Грамотное планирование выполнения работ исполнителями.	
4.3 Организовывать работу трудового коллектива	Инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ	
4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала, оценивать качество выполняемых работ	
4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	Грамотное ведение документации установленного образца	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной

		практиках
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач	Устный опрос
	- уровень самостоятельности при организации и выполнении конкретных производственных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках
	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Презентация и защита выполненных работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- анализ стандартных и нестандартных ситуаций, решение ситуационных производственных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Презентация практических работ по анализу производственных ситуаций и при защите отчетов по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- поиск, отбор информации из различных источников, включая Интернет. Эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках. Оценка самостоятельной работы по сбору информации и ее применению
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для	- демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практи-	Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных и практических

совершенствования профессиональной деятельности	ческой деятельности (использование пакетов прикладных программ при вычислительных и графических работах). Анализ эффективности применения информационных технологий	занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий	- формирование лидерских качеств, качеств руководителя путем организации групповой работы студентов	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках
	- самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы	Рефлексивный анализ
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- планирование обучающимися повышения уровня личностного и профессионального развития	Рефлексивный анализ
	- организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	Оценка самостоятельной работы студентов
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практиках. Оценка самостоятельной работы
	- анализ инноваций при изучении и применении новых технологий в растениеводстве	