**Описание образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**1 Общие положения**

**1.1 Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ по специальности** **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) , реализуемая БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум», представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной техникумом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования. ППССЗ регламентирует содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по данному направлению подготовки.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04. «Коммерция (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 539 от 15.05.2014, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 32855 от 25.06.2014);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум».

**1.2 Нормативный срок освоения программы**

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательная база приема** | **Наименование**  **квалификации**  **базовой подготовки** | **Нормативный** **срок освоения**  **ППССЗ базовой подготовки**  **при очной форме получения**  **образования** |
| на базе основного общего образования | Менеджер по продажам | 2 года 10 месяцев |

**Трудоемкость ОПОП.**

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 98 нед |
| Учебная практика | 6 нед  4 нед |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед |
| Промежуточная аттестация | 5 нед |
| Государственная (итоговая аттестация) | 6 нед |
| Каникулярное время | 24 нед |
| Итого | 147 нед |

**2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**2.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника:

организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

**Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;

- услуги, оказываемые сервисными организациями;

- первичные трудовые коллективы.

**2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции**

Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:

- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;

- организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;

- управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Общие компетенции по направлению подготовки 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование компетенции** | **Код компетенции** |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | ОК-1 |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | ОК-2 |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | ОК-3 |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | ОК-4 |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | ОК–5 |
| Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОК-6 |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | ОК-7 |
| Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения. | ОК-8 |
| Пользоваться иностранным языком как средством делового общения. | ОК-9 |
| Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь. | ОК-10 |
| Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. | ОК-11 |
| Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий. | ОК-12 |

**Профессиональные компетенции по направлению подготовки 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование компетенции*** | ***Код компетенции*** |
| Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции. | ПК-1.1 |
| На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на складе | ПК-1.2 |
| Принимать товары по количеству и качеству | ПК-1.3 |
| Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли | ПК-1.4 |
| Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли | ПК-1.5 |
| Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг | ПК-1.6 |
| Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения | ПК-1.7 |
| Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы | ПК-1.8 |
| Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков | ПК-1.9 |
| Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование | ПК-1.10 |
| Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации | ПК-2.1 |
| Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем | ПК-2.2 |
| Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов. | ПК-2.3 |
| Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату | ПК-2.4 |
| Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров | ПК-2.5 |
| Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации | ПК-2.6 |
| Участвовать в проведении маркетинговых исследований ранка, разработке и реализации маркетинговых решений | ПК-2.7 |
| Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации | ПК-2.8 |
| Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты | ПК-2.9 |
| Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров | ПК-3.1 |
| Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию | ПК-3.2 |
| Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями | ПК-3.3 |
| Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества | ПК-3.4 |
| Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к к оформлению сопроводительных документов | ПК-3.5 |
| Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями | ПК-3.6 |
| Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные | ПК-3.7 |
| Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участия в мероприятиях по контролю | ПК-3.8 |

**3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности** **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**3.1 Учебный план Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)** :

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик;

- последовательность изучения учебных дисциплин;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, учебной и производственной практикам;

- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и проведение ГИА.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Консультации для обучающихся предусматриваются техникумом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Консультации в техникуме проводятся в групповой, индивидуальной, письменной и устной формах.

**3.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

**3.3 Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

Рабочие программы учебных дисциплин, входящих в ППССЗ, разработаны на основе требований ФГОС СПО/ ФГОС СОО и утверждены в установленном порядке.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;

- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного;

- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);

- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

3.3.1 Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла

Общеобразовательный цикл состоит из базовых и профильных учебных дисциплин.

БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум» (далее -техникум ) реализует ФГОС среднего общего образования в пределах ОПОП СПО; профиль профессионального образования выбран, руководствуясь Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199, Примерным распределением профессий СПО и специальностей СПО по профилям профессионального образования (Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО, 2015).

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется на первом курсе обучения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОУД | 01 | Русский язык |
| ОУД | 02 | Литература |
| ОУД | 03 | Иностранный язык |
| ОУД | 04 | Математика |
| ОУД | 05 | История |
| ОУД | 06 | Физическая культура |
| ОУД | 07 | ОБЖ |
| ОУД | 08 | Астрономия |
| ОУД | 09 | Информатика |
| ОУД | 10 | Обществознание |
| ОУД | 11 | Экономика |
| ОУД | 12 | Право |

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Учебные дисциплины, изучение которых завершается зачетом или дифференцированным зачетом, определены учебным планом.

3.3.2 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл состоит из дисциплин. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

Техникумом определена дисциплина вариативной части ППССЗ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОГСЭ | 05 | Русский язык и культура речи |
| ОГСЭ | 06 | Основы социологии и политологии |
| ОГСЭ | 07 | Культурология |
| ОГСЭ | 08 | Основы права |

3.3.3 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл состоит из дисциплин:

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Вариативная часть цикла:

ЕН.03 Информатика

3.3.4 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.3.4.1 Программы общепрофессиональных дисциплин

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих общепрофессиональных дисциплин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОПД. | 01 | Экономика организации |
| ОПД. | 02 | Статистика |
| ОПД. | 03 | Менеджмент (по отраслям) |
| ОПД. | 04 | Документационное обеспечение управления |
| ОПД. | 05 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОПД. | 06 | Логистика |
| ОПД. | 07 | Бухгалтерский учет |
| ОПД. | 08 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия |
| ОПД. | 09 | Безопасность жизнедеятельности |
|  |  | Вариативная часть цикла: |
| ОПД. | 10 | Экономическая теория |
| ОПД. | 11 | Хранение и переработка продукции сельского хозяйства |
| ОПД. | 12 | Управление персоналом |
| ОПД. | 13 | Бизнес-планирование |

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. В период обучения с юношами проводятся пятидневные учебные сборы (35 учебных часов) в соответствии с приказом Минобороны РФ и Минобразования России от 24.02.2010 г. № 96/134.

3.3.4.2 Программы профессиональных модулей

В состав каждого профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов.

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельности

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

**3.4 Программы учебной и производственной практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и питомнике техникума.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

**4 Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**4.1 Учебно-методическое обеспечение**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, которая отражена в паспортах учебных кабинетов/ лабораторий/ мастерских.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

**4.2 Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**4.3 Материально-техническое обеспечение**

БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме и в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

**5 Характеристика средств техникума, обеспечивающих развитие общих компетенций.**

В техникуме сформирована социокультурная среда, обеспечивающая формирование общих компетенций обучающихся и способствующая освоению ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) . Воспитательный компонент образовательного процесса реализуется через развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных, творческих и профессиональных клубов.

Цель воспитательной деятельности в техникуме заключается в создании условий для всестороннего развития и социализации личности, формирования общих компетенций обучающихся в образовательном пространстве техникума.

**6 Оценка качества освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**6.1 Контроль и оценка достижений студентов**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится техникумом по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности;

- правильности выполнения требуемых действий;

- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;

Фонды оценочных средств для текущего контроля формируются преподавателями.

Промежуточный контроль

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по ПМ 05 и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

6**.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается техникумом, обсуждается на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссией, утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения ППССЗ.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, техникумом выдаются документы установленного образца.