

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ

название учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум»

Разработчики:

Пентюхова З.М. преподаватель БПОУ ОО «Глазуновский сельскохозяйственный техникум» Орловской области
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено «28» августа 2019 г.
Председатель цикловой комиссии
профессионального цикла ППССЗ
В.И. Потанина Потанина В.И.

Утверждаю
Директор О.В. Сеферова О.В. Сеферова
«28» августа 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учёт

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в базовую часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **овладевать**:

общими компетенциями, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

- ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

- ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;
самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>105</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>70</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>36</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>35</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Работа с информационными источниками	<i>2</i>
Реферативная работа	
Расчетно-графическая работа	<i>9</i>
Выполнение творческих заданий	<i>14</i>
Подготовка к семинару	<i>2</i>
Подготовка презентации	<i>8</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета			30	
Тема 1.1. Виды учета, характеристика бухгалтерского учета, его предмет и методологические основы.	Содержание учебного материала		2	
	1	Цели, задачи и предмет учебной дисциплины, ее межпредметные связи. Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.		1,2,3
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа студента		-	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		6	
	1	Имущество организации, классификация, источники образования. Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс.		1,2,3
	2	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.		
	3	Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		6	
	№ 1. Группировка имущества организации (предприятия) по составу, размещению и источникам образования			
	№ 2. Составление баланса по простой форме ведения бухгалтерского учета.			
	№ 3. Открытие счетов на основании баланса. Составление корреспонденции счетов по простейшим операциям (хронологическая запись). Запись операций по синтетическим и аналитическим счетам (систематическая запись)			
	Самостоятельная работа студента		2	
Работа с информационными источниками.				

	Изучение влияния хозяйственных операций на изменение частей актива и пассива баланса.			
Тема 1.3. Техника и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		2	
	1	Учетные регистры; понятие, виды и формы. Бухгалтерские документы их виды правила составления, предъявляемые к ним требования. Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график и сроки представления.		1,2,3
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		2	
	Семинар «Формы бухгалтерского учета».			
	Самостоятельная работа студента		10	
	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка презентации по разделу «Основы бухгалтерского учета»			
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях		75		
Тема 2.1. Учет товарных операций в организациях	Содержание учебного материала		4	
	1	Ценообразование, понятие. Контроль за ценами и торговыми надбавками. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Учет поступления и реализации продукции. Документальное оформление и учет движения тары. Определение выручки торговли.		1,2,3
	2	Товарные потери: естественная убыль; порча, бой, лом товаров; завес тары: переоценка товаров, порядок их списания и документального оформления. Ответность материально ответственных лиц по товарам и таре.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		4	
	№ 5. Оформление приходных и расходных документов на товары и тару, составление товарного отчета. Составление расчетов на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров, акта о завесе тары.			
	№ 6. Составление документов по инвентаризации товаров.			
Самостоятельная работа студента		4		
Составление тестов по разделу «Теоретические основы бухгалтерского учета»				
Содержание учебного материала		4		

Тема 2.2.. Учет денежных средств и расчетных операций	1	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание. Документальное оформление безналичных перечислений. Учет по счету № 51 "Расчетный счет".		1,2,3
	2	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Понятие подотчетного лица. Расчет по авансовому отчету. Учет расчетов с подотчетными лицами. Дебиторская и кредиторская задолженность. Сроки расчетов и исковая давность. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		6	
	№ 7. Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира.			
	№ 8. Составление платежного требования, поручения.			
	№ 9. Составление авансового отчета.			
	Самостоятельная работа студента		2	
	Решение задач по усвоению учета движения средств в кассе, на расчетном, валютном и других счетах банка.			
		4		
Тема 2.3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Содержание учебного материала			
	1	Состав фонда оплаты труда. Порядок оплаты труда. Оплата пособия по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты за дни очередного отпуска.		1,2,3
	2	Удержания из заработной платы. Расчет обязательных отчислений по отношению к фонду оплаты труда.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		4	
	№ 10. Составление расчета заработной платы за отпуск, за отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности.			
	№ 11. Составление расчетно-платежной ведомости.			
	Самостоятельная работа студента		3	
	Решение задач по расчету заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, удержаний из заработной платы.			
		2		
		2		

Тема 2.4. Учет основных средств и нематериальных активов	1	Виды оценки основных средств. Документационное оформление поступления и выбытия основных средств Износ основных средств, нормы амортизационных отчислений. Классификация и оценка нематериальных активов.		1,2,3
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		2	
	№ 12. Составление документов по движению основных средств.			
	Самостоятельная работа студента		4	
Составление кроссворда.				
Тема 2.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Содержание учебного материала		2	1,2,3
	1	Состав расходов, связанных с производством продукции (работ услуг), и их классификация. Состав материальных затрат и затрат на оплату труда производственные затраты. Определение и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат и .калькулирование себестоимости.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		6	
	№ 13. Определение затрат на производство продукции.			
	№ 14. Составление расчёта по определению себестоимости единицы продукции.			
	№ 15. Составление расчета по распределению общепроизводственных и общехозяйственных расходов.			
	Самостоятельная работа студента		2	
	Решение задач по усвоению учета прямых затрат на производство, составление калькуляции по выпуску продукции.			
Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее реализации	Содержание учебного материала		2	1,2,3
	1	Готовая продукция предприятия, ее группировка и оценка. Документационное оформление отгрузки продукции. Состав коммерческих расходов, их распределение. Определение объема реализации продукции, работ и услуг. Инвентаризация готовой продукции.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		2	
	№ 16. Расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции.			
	Самостоятельная работа студента		-	

Тема 2.7. Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	1	Учет формирования и движения уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет финансовых результатов от реализации, внереализационных доходов и потерь.		
	2	Налогообложение прибыли . Учет использования прибыли. Учет кредитов банка и займов.		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		2	
	№ 17 Составление расчетов по определению прибыли, корреспонденции счетов по учету реализации, финансовых результатов.			
	Самостоятельная работа студента		2	
	Решение задач по усвоению учета кредитов и займов.			
Содержание учебного материала		2		
Тема 2.8. Бухгалтерская отчетность организации	1	Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и принципы ее составления. Бухгалтерский баланс предприятия (ф №1). Отчет о прибылях и убытках (ф №2).		
	Лабораторные работы		-	
	Контрольные работы		-	
	Практические занятия		2	
	№18 Составление бухгалтерского баланса организации.			
	Дифференцированный зачет			
	Самостоятельная работа студента		6	
Составление тестов по разделу.				
Всего			105	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учёт».

Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место обучающихся по числу посадочных мест;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-наглядных пособий;
методическое обеспечение дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование;
- технические средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита. Учебник. [Текст]/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.: Ростов н\Дону: Феникс, 2015.

3.2.2. Электронные издания:

Интернет-ресурсы:

www.consultant.ru

www.garant.ru

www.kodeks.ru

www.internet-law.ru

www.conventions.ru

3.2.3. Дополнительные источники:

1. ФЗ «О бухгалтерском учёта», № 402-ФЗ от 06.12.2011 с измен. и доп.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации.
5. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000г. № 94н.
6. Положение по бухгалтерскому учёту "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008г. № 106н.
7. Положение по бухгалтерскому учёту "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43 н.

8. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по налогу на прибыль" ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 г. № 114н.

9. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2002 г. № 126н.

10. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет. – М.: ФОРУМ : ИНФРА – М 2007.

11. Расторгуева Р.Н. – Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях. – М: АСАДЕМiА 2003г.

12. Пизенгольц М.З. – Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве в 2-х томах – М., «Финансы и статистика» 2002г.

13. Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета. – М.: ФОРУМ : ИНФРА – М 2005.

14. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. – М.: "Инфра-М", 2003 г.

15. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: учебное пособие. – М.: ФОРУМ 2009.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов, - объекты бухгалтерского учета; - бухгалтерскую отчетность. 	<ul style="list-style-type: none"> - владение методологическими основами бухгалтерского учета и основными категориями нормативного его регулирования ; - понимают сущность двойной записи и имеют представление об объектах бухгалтерского учета и отчетности 	<p>Текущий контроль при проведении: Оценка устного ответа Оценка решения задач Оценка выполнения тестового задания Оценка работы с документами</p>
<p>Умения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации 	<ul style="list-style-type: none"> - использование данных бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; - работать с планом счетов, при составлении корреспонденции счетов, - умеют проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации 	<p>Текущий контроль: Оценка решения задач Оценка выполнения тестового задания Оценка выполнения практического задания Оценка работы с документами Промежуточный контроль: Дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК. 1. Способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> участие в работе научно-студенческих обществ, -выступления на научно-практических конференциях, -участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в

	специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.) - высокие показатели производственной деятельности.	деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); - при проведении дифференцированного зачета.
ОК. 2. Способность организовывать собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК. 3. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несут за них ответственность	-анализ профессиональных ситуаций; -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.	письменная проверочная работа
ОК. 4. Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.	фронтальный опрос экспертная оценка при решении практических задач
ОК. 7. Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала; - определение этапов и содержания работы по реализации самообразования.	устный индивидуальный опрос

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	Оценка результатов тестирования Оценка результатов практических работ.
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля	Оценка результатов самостоятельной работы с нормативно-правовыми

результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	документами. Оценка результатов работы студентов с интернет ресурсами.
---	---